



Microsoft Powerpoint (15 heures)

Objectifs pédagogiques :

Permettre aux collaborateurs :

- Créer des présentations animées, agrémentées de texte, d'images et de vidéo. Créer des modèles de diapositives.

Public et pré requis :

- Groupe max : 10 stagiaires
- Tout nouveau collaborateur
- Pas de prérequis

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :

- Remise d'exercices papier
- Remise de supports "informatiques"
- Un ordinateur par personne

Suivi et évaluation des résultats :

- Certification B2i adultes

Date et lieu :

- Nombre heures de formation : 15h
- Date : entrées permanentes
- Lieux : Villeneuve d'Ascq

Programme :

- Créer une présentation - Modifier une présentation
- Ajouter, supprimer, dupliquer masquer une diapositive
- Modifier l'ordre des diapositives, modifier la mise en page d'une diapositive Imprimer une présentation
- Visionner un diaporama
- Changer le jeu de couleurs, modifier l'arrière-plan d'une diapositive
- La minuterie, les propriétés du diaporama
- Formatage du texte : police, corps, alignement, couleur, rapprochement, espacements
- Ajouter un objet, une image ClipArt ou à partir d'un fichier, modifier un objet - Graphiques et tableaux, smartart
- Animer une présentation grâce aux effets d'animation et de transition
- Ajouter un film, une animation simple ou personnalisée, supprimer une animation - Ajouter un bouton d'action
- Créer un masque suivant une disposition type
- Résumé, commentaires et liens hypertextes

